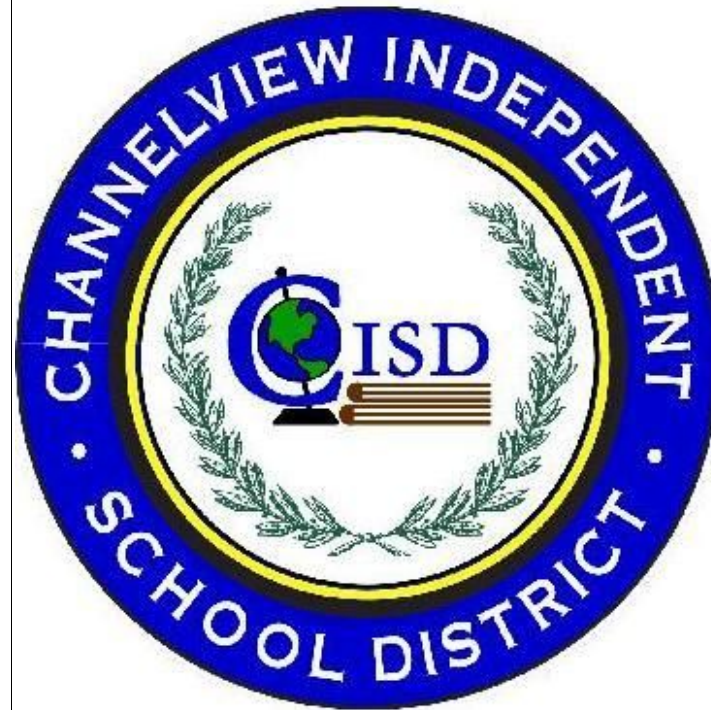


# Channelview Independent School District

## Plan de Mejora Del Distrito

2018-2019



## **Declaración de misión**

Channelview Independent School District tiene la misión de proporcionar un ambiente educativo en el cual nuestros estudiantes se desarrollan y mejoran en sentido intelectual, social, emocional y crecimiento físico y de esa manera se animara a que sean creativos, responsables y miembros contribuyentes de la sociedad.

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitores</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Proporcionar en el distrito servicio centrado y desarrollo profesional con el recurso apropiado para las áreas de contenido basado en iniciativas en el distrito y/o necesidad de evaluaciones de datos al corriente.	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción Programa Directores/Coordinadores, Entrenadores Instructivos del Distrito	Informes de los talleres Eduphoria, informes de datos de evaluación
2) Participar en oportunidades de desarrollo profesional fuera del distrito para entrenadores de contenido, especialistas y maestros. Alcanzar recursos apropiados para facilitar entrenamiento y soporte.	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Coordinadores de Currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialista de las escuelas	Sesión de paquetes, presentación de folletos
3) Proporcionar licencias de software y hardware para acceder base electrónica/ base de computación contenidos y programas de base de datos.	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Coordinadores de Currículo, Director de Tecnología, Especialistas de Tecnología Instructiva, Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialista de las Escuelas	Reportes del programa de Eduphoria, Reportes del programa de Istation, Reportes del Programa Piensa entre Matemáticas, Reportes del programa Escolar SAM, Reportes del programa Midiendo en Vivo
4) Utilizar y procurar recursos y substitutos para entrenamientos, juntas y programas iniciativas para soportar las metas de distrito.	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Coordinadores de Currículo , Principales De las Escuelas	Reportes del taller de Eduphoria, Presentación de folletos, Sesión de Paquetes, Notas de la junta

**Meta 1:** Mejorar actuación Académica para todos los estudiantes.

**Objetivo 1:** Todos los estudiantes deben incrementar el rendimiento académico en Lectura, para lograr o exceder el nivel del estado y alcanzar el estándar AYP..

**Evaluación de fuente de datos 1**

<p>5) Proporcionar instrucción Académica de Verano para estudiantes necesitados de un programa intensivo de instrucción para prevenir un reprobo o dar enriquecimiento para el próximo año escolar.</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción Programa Directores/Coordinadores, Entrenadores Instructivos del Distrito</p>	<p>Puntuaciones STAAR/EOC, Diagnostico de los resultados de Exámenes de principio de año, programa de asistencia de verano y progreso</p>
<p>6) Emplear entrenadores de Primaria y Secundaria para el propósito de mostrar lecciones, Entrenamiento educativo, desarrollar currículo, y desarrollo de personal</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Coordinador de currículo</p>	<p>Incrementar soporte de las escuelas, formas de los tutoriales de las escuelas, Formas de los visitantes en las escuelas, contenido del plan de estudios</p>
<p>7) Crear y proporcionar evaluaciones basadas en currículo y punto de referencia para medir y analizar la actuación académica de los estudiantes en TEKS.</p>	<p>Coordinadores de Currículo, Coordinador de Escuelas en Mejoras/Evaluaciones, Entrenadores Instructivos del Distritos, Especialistas de las Escuelas</p>	<p>Calendario del Distrito, Currículo en provisión y datos en Aware</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 8) Proporcionar contenido Académico para entrenar y dar soporte a los maestros para implementar en el distrito de currículo y actualizar información para ajuste de currículo. Proporcionar recursos apropiados para facilitar entrenamientos y soportes.</p>	<p>Coordinadores de Currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialistas de las escuelas, Maestros</p>	<p>Archivos de Eduphoria, paquetes de sección, Currículo en previsión</p>
<p>9) Juntarnos regularmente con el encargado del liderazgo de la escuela y maestros para monitorear, revisar y analizar datos y programas</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Coordinador de Currículo, Coordinador de Mejora/Evaluación, Entrenadores Instructivos del Distrito, Liderazgo de la escuela</p>	<p>Actualizaciones Curriculares, Necesidades de las escuelas y del distrito, puntuaciones de STAAR/EOC, Planes de mejora</p>

10) Juntarse con (CDT) EL Equipo de desarrollo de Currículo para revisar el alcance y la secuencia, desarrollar lecciones que se enfocan en TEKS, y que hacen ajustes curriculares en previsión con recursos apropiados.	Equipo de CDT, Coordinador de Mejora/Evaluación, Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialistas de las escuelas	Archivos de Eduphoria, Archivos Substitutos, Previsión en Currículo
11) Proporcionar enfoque, actividades de calentamiento basados en el soporte que necesiten los estudiantes basados en las lecciones de TEKS	Coordinadores de currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialistas de las escuelas	Calentamientos y enfocarse en actividades con materiales, planes de lecciones, puntajes de evaluación
<b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 12) Implementar y proporcionar instrucción académica para los estudiantes necesitando remediación para prevenir reprobación o dar enriquecimiento para el próximo año escolar. Proporcionar el entrenamiento apropiado y los recursos para facilitar el soporte.	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Coordinador de Mejora/Evaluación, Entrenadores Instructivos del Distrito	Puntuaciones de STAAR/EOC, Diagnósticos de resultados de el examen del principio del año, Programas de verano de Asistencia y Progreso
13) Implementar y Proporcionar entrenamiento académico de EOC/SSI currículo para los estudiantes necesitando retomarlos con recursos apropiados	Coordinadores de currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito, Administradores de las Escuelas, Maestros.  Fuentes de financiamiento: 199-SCE-63653.00	Archivos de Eduphoria, Currículo SSI/EOC, Paquetes de sección
14) Proporcionar una feria de STEM a Primaria y Secundaria	Maestros de Ciencias para primaria y secundaria, Entrenadores Instructivos del Distrito	Planes de lecciones, puntuaciones CBA

<p>15) Implementar y dar soporte a cuestionarios de estrategias en grados 2-12 con seguir monitoreando clases. Tener el recurso apropiado para facilitar el soporte.</p>	<p>Entrenadores Instructivos del Distrito, Maestros, Especialistas de la escuela, Administradores de las escuelas.</p>	<p>Agenda de entrenamiento, paquetes de sesión, Hojas de firmas</p>
<p>16) Continuar juntas de liderazgo con especialistas en matemáticas y lectura como también el líder de los maestros de ciencias para proporcionar Conciencia continua del contenido y estrategias instructivas y efectivas. Atener recursos apropiados para facilitar entrenamiento y soporte.</p>	<p>Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialistas de las escuelas, maestros, Administradores de las escuelas</p>	<p>Hojas de firma, Agendas de Juntas, Hojas de firma de los entrenamientos y juntas de las escuelas</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 17) Continuar dando soporte a los maestros en usar el diagnostico de lectura; DRA2, ELD y Istation para de esa manera ayudar a determinar la necesidad del estudiante.</p>	<p>Entrenadores Instructivos del Distrito ELAR, Especialistas de Lectura de las escuelas, Coordinadores de currículo, Maestros</p>	<p>Archivos de Eduphoria, paquetes de sesión, Archivos de entrenamiento, Reportes</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 18) Continuar a Implementar y soportar un programa fónico como iniciativa del distrito.</p>	<p>Coordinadores de currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito ELAR, Administradores de las escuelas, Especialistas de lectura de las escuelas</p>	<p>Resultados de evaluación, Observaciones</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 19) Promocionar y dar soporte Implementado a alfabetización equilibrada a través de talleres de lectores y escritores en ELAR grados K-12. Proporciona recursos apropiados para facilitar entrenamiento y soporte.</p>	<p>Coordinadores de currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito ELAR, Administradores de las escuelas, maestros, Especialistas de Lectura en las escuelas</p>	<p>Observación de Documentos, Archivos de Eduphoria, paquetes de sesión</p>

<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 20) Continuar a monitorear las implementaciones de Instrucción Protegida como aprendizaje de desarrollo profesional desarrollando todas las materias</p>	<p>Administradores de las escuelas, Coordinadores de currículo, Director de Bilingüe/ESL, Entrenadores Instructivos del Distrito, Maestros</p>	<p>Archivos de Eduphoria, Paquetes de sesión, Planes de Lecciones, Documentos de Observación.</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 21) Implementar y dar soporte a estrategias de Evaluación Formativa con maestros de Primaria y Secundaria para dar soporte a instrucción impulsada por datos. Atenerse de recursos apropiados para facilitar soporte a todas las materias.</p>	<p>Entrenadores Instructivos del Distrito, Especialistas de las escuelas, Administradores de las escuelas</p>	<p>Agendas de entrenamiento, Paquetes de sesión, Hojas de firma</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 22) Ciencia- continua a desarrollar y dar soporte instructivo desde Pre-K -12 para los laboratorios de las escuelas. Grados PreK-12 utilizaran el equipo de los laboratorios mínimo dos veces al mes. Grados 3-4 utilizaran el equipo de los laboratorios una vez a la semana o tres veces al mes mínimo Grados 5-11 utilizaran el equipo de los laboratorios dos veces a la semana lo mínimo para alcanzar la meta que el estado requiere</p>	<p>Maestros de Ciencias, Coordinador de Currículo, Entrenadores instructivos de Ciencias en el distrito, Administradores del distrito</p>	<p>Inventario de la clase, planes de lección, evaluación del distrito</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 23) Ciencias proveerá entrenamientos continuos y soporte para continuar implementando el programa STEM Scopes como un recurso para K-Biología</p>	<p>Especialista de ciencias, Coordinador de Currículo, Entrenadores instructivos de Ciencias en el distrito</p>	<p>previsión curricular</p>

<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 24) Estudios Sociales continua con la implantación de escritura en el currículo del grado 7 para Estudios Sociales</p>	<p>Coordinador de Currículo de Secundaria, Entrenador ELAR de Currículo de Secundaria, Maestros de ELAR Y SS para el grado 7</p>	<p>Currículo en previsión, Resultados de Escritura de STAAR</p>
<p>25) Matemáticas y Lectura utilizan pizarras con el objetivo de repasar día a día y proporcionar monitorear seguido</p>	<p>Entrenadores de Currículo en Matemáticas y Lectura de Primaria, Coordinadores de Currículo de Primaria, Coordinador de Bilingüe/ESL</p>	<p>Paquetes del Distrito para calentamiento</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 26) Continuar la implementación de Matemáticas de las lecciones de TSI para preparar a los estudiantes de Algebra 2 para el Texas Success Initiative Assessment. Atener el recurso apropiado para facilitar entrenamiento y soporte.</p>	<p>Entrenadores de matemáticas de Secundaria, Especialista de Matemáticas, Administradores de las Escuelas, Maestros</p>	<p>Plan de Currículo, Lecciones de planes TSI Cortar la puntuación de 350 (Frase 1) TSI Cortar la puntuación de 356 (Frase 2) TSI Cortar la puntuación de 369 (Final 2019)</p>
<p>27) Matemáticas continuas proporcionando K-Algebra 2 Maestros y estudiantes con solución de problemas en todo el distrito.</p>	<p>Entrenadores de Currículo en Matemáticas, Especialista de matemáticas en la escuela, Administrador de las escuelas, Maestros</p>	<p>CBA, Benchmarks del distrito</p>
<p>28) Matemáticas e inglés implementa y crea SAT/ACT/TSI/PSAT Lecciones preparados para asistir con preparar a los estudiantes para los exámenes.</p>	<p>Entrenadores de Currículo para secundaria de matemáticas y ELAR, Administradores de las Escuelas, Maestros</p>	<p>Currículo, Resultados de Exámenes</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 29) Matemáticas provee y implementa amplia tarea de matemáticas para K-Algebra 2 de maestros para que el estudiante archive y pueda incrementar mediante consistencia implementaría en todas las clases de Matemáticas.</p>	<p>Entrenadores de Currículo de Matemáticas, Especialistas de Matemáticas, Administradores de las Escuelas, Maestros</p>	<p>CBA's y Benchmarks</p>



<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 30) Usar PSAT, SAT, ACT, TSI datos evaluativos durante el planeo de currículo para modificar y ajustar las lecciones según sea necesario.</p>	<p>Coordinadores de Currículo, Entrenadores Instructivos del Distrito, Maestros, Equipos CDT</p>	<p>Plan de estudios en Prevención, Datos en Aware</p>
<p>31) Continuar a implementar el programa de lenguaje dúo en Pre-K, Kínder y primer grado para el año escolar 2017-2018. Prepararse para implementar el programa de lenguaje dúo en segundo grado en el año escolar de 2018-2019</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Coordinador de currículo de Primaria, Entrenadores instructivos del distrito, Maestros, EquipoCD de Lenguaje dúo</p>	
<p>32) Gasto de Referencia 6100: Proporcionar personal basado en identificar necesidades del DNA para de esa manera asistir y mejorar el logro académico del estudiante</p>	<p>Fuente de Fundación: 211-Title I-A-876817.00,255 – Title II- 84310.00,263 – Title III – 57562.00</p>	
<p>33) Gastos de Referencia 6200: Proporcionar software y servicios en el distrito para los estudiantes y maestros basados en identificar necesidades de DNA incluyendo datos y entrada en orden para mejorar logros de los estudiantes.</p>	<p>Fuente de Fundación: 211- Title I-A – 59850.00,255 – Title II – 12000.00,263 – Title III - 76000.00</p>	
<p>34) Gastos de Referencia 6300: Proporcionar material instructivo y recursos basados en necesidades identificados en el DNA en orden para preparar estudiantes para el rigor estándares estatales, evaluación y proporcionar una educación bien redondeada</p>	<p>Fuente de Fundación: 211 – Title I-A –65905.00,255 – Title II – 55906.00, 263 – Title III – 38858.00</p>	

35) Gastos de Referencia 6400: Proporcionar Membrecía, diversos (refrigerios), y Desarrollo profesional fuera del distrito basado en necesidades identificadas del DNA.	Fuentes de Fundación: 211- Title I-A – 31525.00, 255 – Title II – 38960.00, 263 – Title III – 12246.00	

**Meta 1:** Mejorar actuación Académica para todos los estudiantes.

**Objetivo 2:** Todos los estudiantes deben incrementar el rendimiento académico en Matemáticas para alcanzar el nivel de estado y alcanzar el estándar AYP

**Evaluación de fuente de datos:** TAPR, Listas de clases y PEIMS

**Evaluación Sumativa 2:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Continuar requiriendo K-5 contenido básico que enseña estudiantes GT y 6-12 PreAp y Maestros de AP a tener 30 Horas de entrenamiento de GT utilizando lo que se proporcionó del Área de Houston GT Coop y/o Institución de Rice AP.	Asistente Superintendente de Currículo y evaluación, Asistente Superintendente de Administración, Asistente Superintendente de Administración, Administradores de las escuelas.	Informes de los talleres Eduphoria, Formas de firmas del entrenamiento GT de maestros
2) Continuar requiriendo Administradores que hacen decisiones de Estudiantes de GT que tomen iniciativamente 30-Horas de entrenamiento y una actualización anual de 6- horas utilizando el Houston Área GT Coop, El Distrito proporciona personal de desarrollo y/o Rice AP Institute.	Asistente Superintendente de Currículo y evaluación, Asistente Superintendente de Administración, Asistente Superintendente de Administración, Administradores de las escuelas.  Fuentes de Fundación: 199- GT/AP-0.00	Informes de los talleres Eduphoria
3) Continuar el proceso CT de selección con componentes de creatividad para minimizar la participación de estudiantes en GT Proceso de Identificación.	Coordinadores de Currículo, Coordinadores de Consejeras y Examen GT, Maestros de GT, Maestros  Fuentes de Fundación: 199- GT/AP – 0.00	Coordinar y agendar juntas de Examen GT Y Minutos, GT Pre-escanear trabajo de los estudiantes, Pre-escanear Juntas de minutos de comité
4) Continuar la iniciativa de Lego Robótico para estudiantes GT en el nivel Primario y expandir iniciativa en el grado sexto.	Coordinadores de Currículo, Administradores de las escuelas, Maestros de GT, Maestros	Observaciones de clase, EXPO del Distrito

<p>5) Coordinar con maestros de GT para con estudiantes GT/no-GT para participar en la competición de lenguaje First Lego en el área de Houston.</p>	<p>Coordinadores de currículo de Primaria, Administradores de las Escuelas, Maestros de GT, Maestros</p> <p>Fuentes de Fundación: 199 – GT/AP – 0.00</p>	<p>Observaciones de clases y Resultados de Competición</p>
<p>6) Incrementar conciencia de estudiantes y padres del programa GT/AP y las oportunidades de Exámenes</p>	<p>Maestros de GT, Maestros, Concejeros, Administradores de las escuelas, Coordinadores de Currículo, Departamento de Relaciones Publicas.</p> <p>Fuentes de Fundación: 199 - GT/AP – 0.00</p>	<p>Folletos/Anuncios para GT, Boletines de Distrito, Pagina Web de Distrito, Archivos Eduphoria</p>
<p>7) Revisar Archivos de Planificación Instructiva AP y continuar planes de currículo con maestros de AP.</p>	<p>Coordinadores de Currículo de Secundaria, Entrenadores instructivos del distrito, Maestros AP, Principal de la High School y Asistentes Principales</p>	<p>Completar Planes de Currículo</p>
<p>8) Proporcionar Pre-AP/AP secuencias y alcances de los grados 6-12, basado en plan de estudios colaborativos mediante la Institución de Rice, College Board, y en conjunto con Región 4 y algún otro recurso de afuera.</p>	<p>Entrenadores Instructivos del Distrito, PreAp/Maestros AP, Administradores de las Escuelas</p>	<p>Hojas de firmar, Planes de Currículo</p>
<p>9) Incrementar inscripciones de estudiantes en el programa de AP vía AVID y quinto grado PreAp exámenes de colocación o puntuaciones de STAAR.</p>	<p>Asistente de Superintendente de Currículo y Instrucción, Entrenadores Instrucciones del Distrito, Especialistas de las Escuelas Primarias, Coordinadores de AVID del Distrito y Escuelas</p>	<p>Número de estudiantes en AVID, Numero de PreAp del Grado sexto</p>

<p>10) Juntarse casa 9 semanas con el equipo de PreAp para proporcionar soporte a los maestros para enseñar durante lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Continuar colaborando con planificación</li> <li>* Instituto de AVID/Rice</li> <li>* evaluaciones formativas y Sumativa de la clase</li> </ul>	<p>Entrenadores de currículo, Especialistas de las escuelas, Coordinadores de currículo, Maestros de PreAp/AP</p>	<p>Hojas de Firmar, Agenda</p>
<p>11) Incorporar AVID de Colegio y carreras con estrategias de lectura en grados K-12 en todas las áreas de materia mediante desarrollo profesional, instrucción y evaluación</p>	<p>Coordinadores de currículo de Secundaria, Directores de AVID del Distrito, Administradores de las Escuelas, Maestros de AVID, Todos los maestros</p>	<p>Carpetas de AVID de las escuelas, Paquetes de Entrenamiento, Archivos de Eduphoria, Planes de lecciones</p>
<p>12) Asistir escuelas de secundaria en alcanzar estatus de certificados altos</p>	<p>Asistente Superintendente para currículo y instrucción, Coordinador de currículo de Secundaria, Director del Distrito para AVID, Entrenadores instructivos del Distrito, liderazgo de las escuelas, Maestros de AVID, Maestros</p> <p>Fuentes de Fundación: 199- Fondos Locales – 0.00</p>	<p>Resultados del sitio visitado por el superior Regional de AVID</p>
<p>13) Animar la participación y incrementar conciencia del programa Duke TIP en Primaria y Secundaria</p>	<p>Coordinador de currículo, Principales de las Escuelas, Maestros</p>	<p>Registros de Participación</p>
<p>14) Ordenar y comprar material de exámenes para los dotados y talentosos, Examen por crédito y instrumentos apropiados para exámenes y varias evaluaciones</p>	<p>Coordinador de mejora y Evaluaciones de las escuelas, Coordinadores de currículo</p> <p>Fuentes de Fundación: 199 – Fondos Locales – 5500.00</p>	<p>Ordenes de Compra</p>

<p>15) Examinar a estudiantes elegibles para dotados y talentosos, crédito por examen y otros variables instrumentos para evaluación</p>	<p>Coordinador de mejora y Evaluaciones de las escuelas, Administradores de las escuelas, Directora Bilingüe, Coordinadores de currículo</p> <p>Fuentes de Fundaciones: 199- Fondos Locales- 0.00</p>	<p>Horarios, Resultados de Evaluación</p>
<p>16) Atender regularmente juntas de GT Coop en el área de Houston y Juntas de Académica avanzada en HCDE y Región 4 para compartir Información con Administradores y Maestros.</p>	<p>Coordinadores de currículo</p> <p>Fuentes de Fundación: 199- GT/AP – 0.00</p>	<p>Paquetes de Secciones, Presentaciones</p>
<p>17) Atender la conferencia de GT/AP/Liderazgo de AVID y unirse a ser TAGT/College Board/ AVID anualmente para aprender nueva información y distribuir a los Administradores y Maestros</p>	<p>Coordinadores de currículo, Coordinador de mejora y Evaluaciones de las escuelas</p> <p>Fuentes de Fundación: 199 – GT/AP – 0.00</p>	<p>Miembros de TAGT, Paquetes de Secciones/ Presentaciones</p>

**Meta 1:** Mejorar la actuación académica de los estudiantes.

**Objetivo 3:** Todos los estudiantes deben alcanzar el rendimiento académico en ciencias para lograr y alcanzar el estándar del estado y AYP.

**Evaluación de fuente de datos:** TAPR

**Evaluación Sumativa 3:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 1) Proporcionar desarrollo del personal en Tier II proceso de intervenciones y procedimientos para ELAR y Matemáticas en todas las escuelas en una regularidad de un año</p>	<p>Especialista de la escuela, Entrenadores instructivos del Distrito de Primaria, Coordinadores de Currículo de Primaria</p>	<p>Mejora y consistencia identificada del estudiante en necesidad de intervención para Matemáticas o ELA Mejorar la colección de Datos</p>
<p><b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 2) Proporcionar desarrollo del personal en el uso de múltiple fuente de datos en el proceso de hacer decisiones para evaluación del estado anualmente</p>	<p>Director de Servicios Especiales, Coordinador de servicios especiales</p>	<p>Decisión de evaluación mejorada para estudiantes con Dislexia como también Instrucción mejorada. Monitorear resultados de evaluación para grupos usando AWARE</p>
<p>3) Proporcionar desarrollo para personal en trastornos que afectan el proceso de escritura en un proceso de múltiples años</p>	<p>Coordinador de servicios especiales, especialista en inclusión y terapia Ocupacional de Primaria</p>	<p>Mejorar Intervención temprana, hacer uso de escritura de currículo en todas las escuelas. Mejorar el rendimiento en tarea de escritura con menos frustración de los estudiantes</p>
<p>4) Proporcionar consulta y desarrollo profesional para mejorar el proceso de monitorear, programación, y implementación de Tier II Intervenciones por coordinadores de las escuelas</p>	<p>Director de Servicios Especiales, Coordinador de Servicios especiales</p>	<p>Documentos de RTI para colección de datos monitoreada por el coordinador de la escuela, Paquetes completados por el coordinador de la escuela para referencia de Educación Especial o Sección 504, Reportes de Intervención que enseña el uso de Fidelity, programa maestro enseña planificaciones de periodo por clase para el programa de pull outs</p>

5) Proporcionar desarrollo de personal en GoLeaps para Comportamiento RTI, PASS y clases BAC y incrementar el número de maestros accediendo Lecciones cada año	Especialista de Comportamiento, Coordinador de servicios Especiales, Director de Servicios Especiales	Participación de Personal en las Escuelas basadas en secciones de entrenamiento, Reducir el uso de ISS/OSS, Reducir referencias discrecionales a DAEP y JJAEP
6) Centralizar el proceso de los procedimientos de RTI	Especialista en Inclusión, diagnosticador de plomo, Lead SLP, Lead LSSP	Lista precisa Exactamente de estudiantes servido bajo RTI con progreso monitoreado en un formato consistente entre las escuelas
7) Continuar implementación de sistema gestión de datos para Section 504 alojamiento en el próximo año	Director de Servicios Especiales, Coordinador de Servicios Especiales	cumplimiento mejorado para monitorear cada programa del área
8) Revisar Section 504, Dislexia y formas de RTI que sean electrónicamente editadas en curso anual	Director de Servicios Especiales, Coordinador de Servicios Especiales, Especialistas en Inclusión	Acceso en Línea de formas y guías para Sección 504/Dislexia/RTI
9) Revisión y revisar evaluación de Dislexia, formas y material anualmente	Director de Servicios Especiales, Coordinador de Servicios Especiales, Especialistas de Inclusión	Atendencia de personal a entrenamiento en formas y material instructivo, como también seminarios para la evaluación de Dislexia



**Meta 1: Mejorar actuación Académica para todos los estudiantes**

**Objetivo 4: Todos los estudiantes deben alcanzar el rendimiento académico en Estudios Sociales para lograr y alcanzar el estándar del estado y AYP.**

**Evaluación de Fuente de Datos:** Reportes de Evaluación, Certificados de CEOP, mayor tasa de retención de maestros, Reportes de Evaluación, Encuesta EOY, Evaluación EOY, Resultados/Recomendaciones, Observaciones del Mes, Resultados de Evaluación, Reportes de Eduphoria, Reportes NCLB, Reportes Eduphoria EOY, Informes de resultados NCLB, Recomendaciones del comité del distrito para Educación mejorada, Plan actualizado de currículo y desarrollo profesional.

**Educación Sumativa 4:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Continuar proporcionando desarrollo de personal para obtener o mantener Certificaciones de CEOP.	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción	Archivos Eduphoria y Agendas
2) Continuar La Academia de Primer Año de Maestros (FYTA) y comprar libros y materiales para todos los maestros nuevos en el Distrito que entraron al distrito durante el año previo	Coordinadores de Currículo	Archivos Eduphoria y Agendas
3) Continuar el Programa Mentor, “Nuevos Horizontes” para soporte de nuevos maestros y proveyendo mentores, comprar libros y material para entrenamientos	Coordinadores de Currículo	Archivos Eduphoria y Agendas
4) Proporcionar Orientación para Nuevos Empleados y desarrollo profesional para nuevos empleados contratados	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, el departamento de Recursos Humanos, Coordinador de Currículo y Entrenadores, Director de Bilingüe/ESL,	Archivos Eduphoria y Agendas

	Director de SPED, Coordinador SPED, Especialista de Tecnología Instructiva	
--	---	--

5) proporcionar un desarrollo del personal enfocado para maestros y instrucción paraprofesional basado en plan de desarrollo profesional y datos actuales de evaluación de necesidades	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director/Coordinadores de Programa, Entrenadores de currículo, Administradores de las escuelas	Archivos Eduphoria y Agendas
6) Continuar usando un plan profesional de todo el Distrito.	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director/Coordinadores de Programas, Administradores de las Escuelas	Plan de desarrollo profesional de CISD, Archivos Eduphoria y Agendas
7) Asegurar que el 100% de los maestros de CISD participen en desarrollo profesional	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director/Coordinadores de Programas, Administradores de las Escuelas	Archivos Eduphoria y Agendas
8) Identificar y compilar una lista por escuela de profesor central otro personal certificado y paraprofesional instruido por Texas Equity Plan y PR1500 encuesta de datos	El departamento de Recursos Humanos	Lista por escuela, Reporte de eGrants  Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018
9) Proporcionar candidatos maestros potenciales con requeridos certificados de Texas y próxima información efectiva del maestro	El departamento de Recursos Humanos	Feria de trabajo/Registros de reclutamiento  Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018

<p>10) Entrenar/ Re-entrenar administradores para determinar el estatus de Certificados de Texas por asignación y maestros efectivos información en las escuelas de los empleados cuando se requiera</p>	<p>El departamento de Recursos Humanos</p>	<p>Records de Entrenamiento, Hojas de Firma, 100% altamente calificado</p> <p>Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018</p>
<p>11) Reclutar temprano de las universidades para contratar graduados calificados en áreas académicas principales y en áreas de escasez identificada</p>	<p>El departamento de Recursos Humanos</p>	<p>Calendario de reclutamiento de feria de trabajo, archivos de hojas de firma, 100% altamente calificado</p>
<p>12) Retener certificados recientes y maestros efectivos con comparación de salarios inspeccionando otros horarios de sueldos del distrito y estipendios para maestros experimentados y paquetes de compensación</p>	<p>El departamento de Recursos Humanos</p>	<p>Taza de rotación, Escala Salarial de CISD del 2014-2015</p> <p>Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018</p>
<p>13) Reclutar y retener personal licenciado en lo instructivo para dar soporte en SPED.</p>	<p>Director de Servicios Especiales, Departamento de Recursos Humanos</p>	<p>Calendario de Reclutamiento, Hojas de firma de la feria de trabajo</p>
<p>14) Revisar anualmente el reporte Federal Report Card Poverty análisis para Maestros HQ/ proporción de clase.</p>	<p>Director de Recursos Humanos, Director del Programa Federal.</p>	<p>Resultados continuos de acción no requeridos</p>
<p>15) Asistir Maestros que no están certificados con recursos materiales en técnicas y estrategias para pasar el examen de certificación y cumplir con los estándares, si se necesitan</p>	<p>Director de Recursos Humanos</p>	<p>Reporte HQ NCLB, Correo electrónico y juntas con Maestros</p> <p>Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio</p>

		del estado esperada para ser definido para el 2017-2018
16) Hacer cambios al programa si es necesario para asegurar que los estudiantes de bajos recursos no están siendo enseñados bajo tasas más altas por maestros sin experiencia y sin certificación	Director de Recursos Humanos	Programa Maestro  Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018
17) Conducir juntas públicas para presentar anualmente altamente calificado	Director de Recursos Humanos, Director del Programa Federal	Agenda de reunión de la junta  Nota: HQ N/A para 2016-2017 NCLB año de transición. ESSA certificación de criterio del estado esperada para ser definido para el 2017-2018

**Meta 1:** Mejorar actuación Académica para todos los estudiantes.

**Objetivo 5:** Aumentar el rendimiento en el colegio y indicadores de preparación para la carrera.

**Evaluación de fuente de datos 5:** Datos de rendimiento Estudiantil, Mejorar los resultados en Assessed TEKS, Resultados de la evaluación del Distrito, Resultados de evaluaciones estatales, Visitas a las escuelas formularios de datos, datos de walk-through de maestros, Inventario de fin de año/ Datos de evaluación, Herramienta de participación escolar y comunitaria, CNA

**Evaluación Sumativa 5:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Continuar el comité asesor de padres (PAC) para el programa del Estado y Federal y tener junta trimestral durante el año escolar. Padres y la Escuela representativa de Title I revisaran el plan del Distrito Title I y facilitaran comunicación entre los padres, las escuelas y el Distrito.	Director del programa Federal	806 Title I Caja: Hojas de firma, Agenda, Minutos y folletos
2) Desarrollar junto con los padres una póliza escrita de la involucración de los padres.	Director del programa Federal, El comité de asesor de padres (PAC)	806 Title I Caja: Actualizar póliza. Incluyendo en el manual de estudiantes y en línea o la página del distrito.
3) Escuelas Title I desarrollaran junto con los padres un compacto escuela-padres y una póliza de involucración de los padres	Administradores de las Escuelas, Director del programa Federal	806 Title I Caja: Hojas de firma, Agenda, Minutos y compacto actualizado de escuela-padres
4) Continuar proporcionando entrenamiento, recursos y soporte a las escuelas Title I y así poder conocer la conformidad del Programa Federal	Director del Programa Federal, Administrador de las escuelas	El libro de recursos del Programa Federal y dar soportes de los recursos compartidos en Google Docs y plantillas en 806 Title I. Agendas de las juntas y la Hojas de firmas

5) Escuelas Title I proporcionaran oportunidades para la involucración de los padres y que incluya: Librería de recursos, alfabetismo familiar, Noches Académicas, el Programa Rossetta Stone y acceso a las computadoras	Administradores de las Escuelas, Director de CTE, Director de Bilingüe	806 Title I Caja: Folletos, Hojas de Firmas, Agenda
6) Padres participaran en el CEIC y en otros comités de escuelas para proporcionar entrada en el proceso de tomar la decisión y también representar a las escuelas en los comités de prevención.	Administrador de las escuelas, Director del programa Federal	806 Title I Caja: Agendas del comité y Hojas de Firma con la firma de los padres
7) Proporcionar cuidado de niños, refrigerios y servicios de interpretación para padres así incrementar participación en involucración de padres y oportunidades de educación.	Asistente Director y Administrador del Programa Federal, Director de Servicios Especiales, Director Bilingüe	806 Title I Caja: Hojas de Firmas y agenda de eventos y actividades para los padres
8) Los directores facilitarán el entrenamiento del personal de las escuelas en el valor del desenvolvimiento de los padres. Soporte, estrategias, recursos, y desarrollo profesional desarrollando oportunidades que serán proveídas.	Director del Programa Federal, Principales de las escuelas	Recursos de entrenamientos compartidos en Google Docs y plantillas en Title I Crate. 806 Title I Crate: Agenda de entrenamientos y Hojas de firmas
9) Proporcionar cada mes la hoja informativa de padres a las escuelas Title I y publicarlas en la página web del distrito	Director del Programa Federal, Asistente administrativa	Publicaciones publicadas en el sitio web, registro de distribución mensual

10) Facilitar y enviar en plan de Texas Equity y PR1500 encuesta de datos.	Director de Recursos Humanos, Director del Programa Federal	2016-2017 NCLB año de transición para HQ. ESSA certificación del estado criterio
--	---	--

Continuar informando a los padres de “El derecho de Saber” perteneciente a la cualificación del personal por publicarlo en el manual de los estudiantes		esperando que sea definida para 2017-2018. “El derecho de saber” Lo notara en el manual del estudiante.
11) Escuelas Title I conducirán una junta anual del Title I para informar a los padres de la participación de las escuelas en el Title I, Programa Parte A y explicar los requisitos y los derechos de la participación de los padres	Administradores de las escuelas, Director del Programa Federal/Asistente Administrativa	806 Title I Crate: Hojas de firmas, Agenda, Minutos de Reuniones
12) Distrito/Escuelas proporcionaran Clases de Educación para adultos basados en los resultados de la encuesta y resultados de evaluación de necesidades	Director del Programa Federal, Director de Bilingüe/ESL, Director de CTE, Administradores de las escuelas	806 Title I Crate: Folletos, Hojas de firma
13) Continuar con el programa de educación para padres, Parenting partners, asistencia con los útiles y soporte cuando sea necesario; tener 2 juntas anualmente con el coordinador del nivel del Distrito.	Coordinador del equipo de la escuela, Director del Programa Federal	806 Title I Crate: Reporte del Distrito de compañeros de crianza Inc. Y Hojas de firma de juntas y la agenda
14) Publicar requisitos del estado y federal reporte de responsabilidad en la página web del distrito, que incluye: clasificaciones de participación de la comunidad y los estudiantes, resultados de rendición de cuentas del distrito, SRC (Tarjetas de informes escolares), Tarjeta del Reporte Federal y TAPR (Informes de rendimiento Académico de Texas)	Asistente superintendente de Currículo e Instrucción, Coordinador de Mejora Escolar, Director del Programa Federal	806 Title I Crate: publicación de sito web, minutos de agenda de la junta y cartas de notificación de las escuelas.
15) Padres participaran en comités consultivos del distrito (P.A.C. para el	Director del Programa Federal/Asistente Administrativa, Director de CTE, Director	806 Title I Crate: Agendas, Hojas de firma, Minutos y el Calendario de Eventos.

programa Federal y Estatal, Bilingüe/ESL, Educación de Carrera Tecnológica, Servicios Especiales/504, Dotados y Talentosos/posición Avanzada)	de Servicios Especiales, Director de Bilingüe/ESL, Coordinador de Currículo de Primaria, Coordinador de currículo de Secundaria	
16) Las escuelas aran encuesta de padres en Title I para proporcionar comentarios y sugerencias para Title I y el programa de participación de los padres	Administrador de las escuelas, Director del Programa Federal/ Asistente Administrativa	806 Title I Crate: Title I página de resumen de la encuesta para padres y encuesta de muestra



**Evaluación de Fuente de Datos 6:** Registros de entrenamiento, registros de raptor de las escuelas, Números y localidades de Registros de entrenamiento de AED's, Lista de miembros del equipo de Crisis, Registros y horarios de entrenamientos, Data de Disciplina, Hojas de Firmas, Disminuir la tasa de abandonos de la escuela, Incrementar tasa de finalización, Lista de estudiantes inscritos en Tutoría después de escuela, datos de abandono/finalización, Hojas de firma, Recomendaciones para el programa de Escuela de Verano, LEP/ Datos de rendimiento de Educación especial, Reportes PBMAS, Reporte DVM, Reporte de Datos de PEIMS, Lista de Comité, TAPR

**Evaluación Sumativa 6:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Todas las escuelas usaran el sistema de Raptor para identificar depredadores sexuales para prevenir el acceso a los estudiantes.	Administrador de las escuelas, Asistente Superintendente de la Administración	Sistema de Raptor en su logar y en uso
2) (AED) será montado visualmente y será accesible para uso de emergencias en todas las facilitaciones del distrito. Proporcionar entrenamiento en curso para el uso de AEDs para personal apropiada que serán determinados por facultad	Asistente Superintendente de Administración, Administradores de las escuelas, Asistente superintendente de Finanzas	Inspección visual y Hojas de firma de Entrenamientos
3) Continuar contratando con Harris County Precint 3 para que proporcionen 10 diputados para la seguridad del distrito y las escuelas	Asistente Superintendente de Administración	Seguridad continua y seguridad en el distrito, instalaciones de escuelas y eventos.

<p>4) Realizar simulacros de respuesta de emergencia en las escuelas y las instalaciones del distrito a intervalos regulares. Simulacros de incendio cada mes; encierros una vez por semestre, refugiarse en el lugar, tornados, Evacuación y evacuación inversa</p>	<p>Asistente Superintendente de Administración, Principales de las escuelas, Seguridad/Oficiales</p>	<p>horario de la perforación de las escuelas, Plan completo de Respuesta de Emergencia</p>
<p>5) Proporcionar entrenamiento en requiriendo intervención de prevención de crisis para personal identificado.</p>	<p>Director de Educación Especial, Especialista en comportamiento  Fuentes de Financiamiento: 224- IDEA B, Formula – 1000.00</p>	<p>Hojas de Firma de Entrenamiento</p>
<p>6) El distrito continuara esfuerzos para disminuir las referencias de disciplina y explorar programas para mejorar la relación de maestros y estudiantes, sistemas de apoyo y disciplina de comportamiento en todas las escuelas</p>	<p>Asistente Superintendente de Administración, Administradores de las escuelas</p>	<p>Resultados de Encuestas, Archivos de Entrenamientos, Reportes anuales de disciplina presentados a los miembros del fideicomisarios</p>
<p>7) Proporcionar desarrollo del personal en Prevención de Crisis, leyes sobre restricciones y tiempo de espera, CPI, Mejorar la relación del maestro con los estudiantes, Soporte de disciplina para las escuelas y un sistema de disciplina, TBSI, CHAMPS</p>	<p>Director de Servicios Especiales, Especialista de comportamiento  Fuentes de Financiamiento: 224- IDEA B, Formula – 1000.00</p>	<p>Archivos del desarrollo de los empleados</p>
<p>8) Proporcionar a todo el distrito el equipo de gestión de Crisis para proporcionar consejería de crisis a todas las escuelas</p>	<p>Asistente superintendente de Administración, Miembros del equipo de gestión de crisis</p>	<p>Procedimientos de equipos, Documentación de entrenamiento para miembros del equipo central, Documentación/debriefing de los interventores de crisis</p>

9) Proporcionar entrenamiento de Asistencia nacional de organización de Victimas (NOVA) entrenamiento para miembros principales del equipo de gestión de crisis	Asistente Superintendente de Administración	NOVA- Documentación de entrenamiento para miembros del equipo central
10) Proporcionar entrenamiento de manejo de disciplina para todos los maestros de clase (durante el regreso a clases y el día de servicio)	Asistente Superintendente de Administración, Principales, Asistentes Principales	Agenda de entrenamientos, Hojas de firma, Repartos
11) Proporcionar entrenamiento en acoso cibernético para que de esa manera los maestros y estudiantes estén al tanto de las señales del acoso cibernético y pasos para abordar preocupaciones	Tecnológico Instructivo, Director de Tecnología, Asistente Superintendente de la Administración	Programa de Entrenamiento y documentación
12) Consejeros utilizaran y asistirán a los trabajadores de CISD CYS en situación de gestión de crisis	Trabajadores de CYS, Consejeros	Hojas de Firma, Referidos de Disciplina
13) Consejeros proporcionaran consejería individual y en grupo para abordar temas de prevención e intervención	Consejeros	Hojas de Firma, Referidos
14) Consejeros mostraran información por medio de las escuelas en temas de prevención e intervención	Consejeros, Secretarias	Respuesta por encuesta, Referidos
15) Consejeros invitaran a recursos de la comunidad para que conduzcan varias presentaciones en proporcionando un ambiente de trabajo y enseñanza seguro y sano	Consejeros, Presentadores	Respuesta por encuesta, Hojas de Firma

16) El comité de adversario de los estudiantes (SHAC) se juntara trimestral y proporcionara entrada, sugerencias para currículo de salud	Asistente Superintendente de Administración, Comité de SHAC	Hojas de firma, Agendas
17) Implementación de Póliza de CISD continuara. El progreso será monitoreado y información del programa/evaluación será juntado y reportado en colaboración con el Director de Servicios de Nutrición	Asistente Superintendente de Administración , Director de nutrición de Servicios	Informes de progreso dos veces al año
18) Estudiantes en el grado 3-12 serán examinados en FITNESSGRAM y datos serán presentados a TEA	Director Atlético, Asistente Superintendente de Administración, PEIMS, Especialista de Datos	Datos FITNESSGRAM; Reporte de TEA completado
19) Maestro entrenando FIRNESSGRAM y estudiantes tomando examen ocurrirá durante el año escolar. Al nivel local, los maestros desagregaran los datos y utilizaran información para mejorar el programa.	Asistente superintendente de Administración, Director Atlético, Maestro de Educación Física, Especialista en Datos de PEIM	Documentos de entrenamiento
20) Continuar implementando DVM Proceso de acciones correctivas para la colocación discrecional a DAEP (Highpoint); usar formas de disciplina constantes para Primaria y Secundaria.	Comité DVM, Coordinador de PEIMS, Asistente superintendente de Administración	Formas de disciplina de todo el distrito, Comité Discreto, Criterios para colocación discrecional
21) Continuar proveyendo y monitoreando intervenciones RTI para identificar a estudiantes batallando	Administrador de la escuela, Director de Educación Especial, Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Director del Programa Federal	Minutos y documentación de las juntas de RTI



22) Proporcionar soporte de transición del programa Early childhood/Pre-K para escuela primaria y Bilingüe/ESL y Educación Especial el programa principal, Primaria a secundaria.	Administradores de la Escuela, Director de Educación Especial, Asistente Superintendente de currículo y instrucción, Director del Programa Federal	planes y actividades de transición al nivel de la Escuela

**Evaluación de fuente de Datos:** Juntas, Agenda, Horarios de los estudiantes, Registración, Plan de Implementación AVID, Certificado de entrenamiento completado, TAPR

**Evaluación Sumativa 7:**

<b>Estratégica Descripción</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Consejeros de Secundaria asistirán con el tema candente en las juntas de Empleados/Estudiantes y padres. Los Consejeros contactaran varias organizaciones para asegurar un orador invitado para esas juntas. Los temas pueden incluir, pero no limitados a: citas, Violencia/ Relaciones Saludables, Embarazos de adolescentes, Crímenes de sexo en el Internet, Asesoramiento de Alcohol y Drogas, Suicidio/Depresión, Negligencia y abuso de niños físicamente y sexualmente y fugitivos	Consejeros	Encuestas y Evaluaciones
2) Conducir juntas de Padres en las escuelas Secundarias para mantener al tanto a padres y estudiantes del nuevo plan de Graduación HB 5 y los requisitos	Asesores de carrera	Calendarios, Hojas de Firmas
3) Consejeros y el Consejero de Crisis proporcionaran consejería Individual para estudiantes en necesidad de Servicios	Consejeros	Hojas de Firma

<p>4) Consejeros, entrenadores en casa y especialistas en Comportamiento conducirán individualmente o en grupo sesiones de Consejería, Entrenadores en casa o habilidades sociales fuera de la clase para responder a estudiantes identificando interés o necesidad.</p>	<p>Consejeros, LSSPs, Entrenadores caseros y Especialistas en Comportamiento</p> <p>Fuentes de Financiamiento: 224- IDEA B, Formula – 17225.00</p>	<p>Hojas de firma, Registros de sesión</p>
<p>5) Consejeros continuarán proporcionando soporte a los estudiante que regresan de alguna escuela alternativa</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Monitoreando</p>
<p>6) Consejeros de las Escuelas servirán como defensores consultando con estudiantes, padres o guardianes, educadores y agencias comunitarias teniendo que ver con estrategias para ayudar a estudiantes y familias</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Encuesta de Padres</p>
<p>7) Consejeros continuaran colaborando con los 2 trabajadores de CYS que se encuentran en Channelview High School y Las escuelas Junior High.</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Documentación de Consejeros</p>
<p>8) Consejeros continuaran usando servicios referidos y fuentes para mejorar el asesoramiento escolar y programas de guía. Estos servicios de referidos pueden estar incluidos, pero no están restringidos a: Agencias de Problemas Mentales, Servicio Juvenil, Servicio Social, Militar, Colegios y Fuerza de Trabajo</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Documentación de Consejeros</p>



9) Consejeros proporcionaran a un PALS (habilidades de liderazgo asistidas por pares) referencia del maestro y empleados para completar	Patrocinador de PALS, Consejeros de Primaria y Secundaria	Forma de Referidos PALS
10) Consejeros de las escuelas Monitorearan a los PALS mientras estén en las escuelas. Consejeros tendrán juntas con los del programa PALS en cuanto a preocupaciones de los estudiantes recibiendo el servicio	Patrocinador de PALS de la escuela Channelview High School, Consejeros de Primaria y Secundaria	Hojas de firma de PALS
11) Consejeros de las escuelas monitorearan los estudiantes que an sido referidos para ser un PAL.	Consejeros de Primaria y Secundaria	Notas de Consejeros
<b>Sistema Estratégico de Salvaguardia</b> 12) ACR (Recuperación de Crédito Acelerado) A) Consejeros de Secundaria compilara una lista de estudiantes que califiquen para atender clases de ACR. B) Consejeros tendrán una junta con los estudiantes que tienen calificaciones bajas.	Consejeros de La secundaria, Facilitador de Riesgo	Formas completas de Encuestas, grados
13) Consejeros continuaran incrementando participación en el programa de Doble Crédito mediante el Colegio de San Jacinto Junior, Cursos de Pre-AP y AP, Universidad Adelante y Preparación para SAT y ACT	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Consejeros, Administradores, Concejeros de AVID, Maestros de AVID	Revisar las calificaciones de AP. Puntuaciones de STAAR, Evaluación Profesional, las boletas de calificaciones, Números de estudiantes que tomaron examen e inscripción en clases
14) Consejeros continuaran manteniendo Channelview High School como un sitio para el SAT y ACT.	Consejeros (Channelview High School)	Registrar número de Participantes, Reporte de SAT y ACT, Reporte TAPR

15) Promover el colegio y conocimiento de la carrera en Pre-Kínder al grado 12 mediante implementación de noche de colegio/ día de carrera y colegio.	Consejeros de Primaria y Secundaria, Administradores de las escuelas, Consejeros Universitarios	Hojas de Firma, Reportes de las aplicaciones de colegio
16) Consejeros de secundaria asistirán en la semana de Aplicación de colegio	Consejeros, Consejero Universitario	Aplicaciones de Colegio
17) Identificar estudiantes de PSAT y las boletas de calificaciones para incrementar inscripción en (Escuela Nacional de Merito) National merit School	Consejeros de Secundaria	Puntuaciones PSAT, Boletín de Calificaciones
18) Continuar enfatizando el valor de rendimiento exitoso en el SAT, ACT, PSAT/NMSQT mediante noches informativas de padres y estudiantes, como también medios del distrito	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Principales, Consejeros de la High School	Atendencia a noches de Información
19) Continuar administrando el PSAT para los estudiantes en los grados 10 y 11 y el ReadStep para los estudiantes del grado 8.	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Principales, Consejeros de la High School	Lista de Participantes y Resultados
20) Recluir Estudiantes arriba 70% de la clase y las primera generación de estudiantes del colegio para que participen en adelanto universitario	Consejeros de Secundaria, Principal de la High School, Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción	Lista de cursos

<p>21) Personal de desarrollo: A) Consejeros atenderán oportunidades de entrenamientos de personal de desarrollo que ofrece el distrito; B) Consejeros atenderán entrenamientos en servicio para asegurar habilidades de consejería están al corriente en las áreas de Desarrollo de Currículo, Tecnología y análisis de datos</p>	<p>Principales</p>	<p>Certificados</p>
<p>22) Continuar Coordinando en la Feria de Electivos para Estudiantes de Secundaria dando la oportunidad a los estudiantes y visión de la variedad de clases y caminos de carrera</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Horarios de la feria de Electivos y materiales y presentación del video de los electivos</p>
<p>23) Asistir a estudiantes del grado 7 en completar encuestas interesantes para empezar el plan de proceso personal de Graduación.</p>	<p>Director de CTE, Consejeros de Junior High, Asesor de Carrera</p>	<p>Encuestas de Interés</p>
<p>24) Tener conferencias con todos los estudiantes en el grado 8 para completar el plan personal de Graduación de 4 años</p>	<p>Director de CTE, Maestros, Consejeros de Junior High, Asesor de Carrera, Investigación de Carreras AVID</p>	<p>Planes Personales de Graduación</p>
<p>25) Consejeros continuaran refiriendo a estudiantes al Joe Frank Campbell Learning Center (La escuela de Opción).</p>	<p>Consejeros</p>	<p>Inscripción de Endeavor, Graduación de Endeavor</p>
<p>26) Consejeros continuaran dando consejo y inscribiendo a estudiantes en CISD Programas CTE.</p>	<p>Consejeros, Maestros</p>	<p>Número de Estudiantes inscritos, Terminación del programa CTE.</p>

**Evaluación de Fuente de Datos 8:** Reporte de Cumplimiento NCLB, Documentación de lista de control de las Escuelas Title I, Evaluación del programa Fin de Año Resultados/Recomendaciones, Resultados de Evaluación de Fin de Año Plan4Learning.

**Evaluación Sumativa 8:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Comunicar regularmente con los principales de las escuelas, Directores del Distrito y Coordinadores con regularidad para planear y monitorear los Fondos	Administradores del Distrito y Escuelas, Director del Programa Federal	Title I Carpeta Presupuestaria: Agenda, Notas de Juntas y presupuesto
2) Actualizar/ Mantener descripción del trabajo para todas las posiciones fundadas por Title I y SCE	Director del Programa Federal	Director de Recursos Humanos
3) Continuar proveyendo soporte y recursos según sean necesarios para CNAs/DIP/CIPs	Director del Programa Federal, Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción y Servicio de Estudiantes	Completado y Aprobado CNA, DIP/CIP's
4) Mantener firmadas las certificaciones Semi-anales de todas las posiciones fundadas por Title I	Director del Programa Federal, Asistente Administrativa	806 Title I Caja: Descripción del trabajo/ Certificado en archivo
5) Proporcionar documentación en archivos de Tile I conferencia de Padres de cada escuela	Director del Programa Federal, Asistente Administrativa	806 Title I Caja: Muestras de Padres/registro de contacto docente
6) Cuestionario de residencia del estudiante para verificar y monitorear en departamento de enlace sin hogar estudiantes en los dos Title I y escuelas que no están en Title I	Asistente Superintendente de Administración, Trabajador de CYS	Informe Mensual de Persona sin Hogar

7) Continuar Proveyendo 806 Title I Caja software en orden para monitorear escuelas para documentación electrónica requerimientos de los requisitos federales de cumplimiento	Director del Programa Federal	Fin de Año los principales firman documentación para el 806 Title I Caja
8) Continuar empleando un Director del Programa Federal y Asistente Administrativa para NCLB, CTE, IDEA-B Formulas, IDEA-S becas preescolares y informes de cumplimiento del programa para facilitar el proceso de las aplicaciones y monitorear el programa para incluir soporte, recursos y oportunidades dentro y fuera del distrito para desarrollo profesional	Asistente Superintendente de Currículo y Instrucción, Director del Programa Federal	Certificados, Hojas de Firma, Agendas de sesion/folletos
9) Proporcionar cuanto sea necesario entrenamiento y recursos para programas de evaluación anualmente para Title I, SCE, Involucración de padres y Title III	Director del Programa Federal	806 Title I Caja: Subir anualmente las Evaluaciones

**Evaluación de Fuente de Datos 1: PBMAS, TAPR**

**Evaluación Sumativa 1:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> <b>Factores Críticos del éxito</b> CSF 1 CSF2 CSF4 1) Usar sistema de gestión de casos para monitorear el progreso de todos los estudiantes en programas especiales yendo cada año</p>	<p>Equipo de la Escuela</p>	<p>Disminución de retenciones, rendimiento mejorado en la evaluación del estado, Menos referidos de estudiantes por preocupaciones de disciplina o ausentismo</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> <b>Factores Críticos del éxito</b> CSF 1 CSF 4 2) Continuar proporcionando instrucción en el ambiente menos restrictivo con énfasis en expandiendo las oportunidades de inclusión en los grados Pre-Kínder al 12 para Estudiantes con necesidades Especiales sobre una base anual</p>	<p>Administrador de la Escuela, Consejero de las Escuelas, Personal de tasación y administrativo del Distrito</p> <p>Fuentes de Financiamiento: 224- IDEA B, Formula – 285435.00, 225 – Pre-Escuela, Servicios Especiales – 2900.00, 199 – SPED – 135741.00</p>	<p>Reportes PBMAS, Incrementar acceso a modelos de compañeros no desactivarles, Incrementar demostración de desarrollo de Comportamiento apropiado, Mejorar logro y compromiso estudiantil</p>

<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF1 CSF4 CSF7  3) Proporcionar prioridad a programación para estudiantes y empleados en ambientes inclusivos sobre una base anual</p>	<p>Administrador de la Escuela  Fuentes de Financiamiento: 224- IDEA B, Formula – 1000.00</p>	<p>Datos de PEIMS para reflejar y incrementar en el código 40 y 41 de los estudiantes, Reporte PBMAS</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF1 CSF2  4) Proporcionar el desarrollo del personal en el uso de múltiples recursos de datos en la decisión de hacer progreso y alojamiento para evaluaciones estatales de forma rutinaria cada año</p>	<p>Especialista en Inclusión, Coordinador y Director de Servicios Especiales, Coordinador de Mejora y evaluación escolar</p>	<p>Decisión de evaluación mejorada para estudiantes, Mejorar Instrucción, STAAR</p>
<p><b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF2 CSF6  5) Continuar el uso del sistema de transferencia de carpeta para proporcionar planificación avanzada y transición suave para los estudiantes cambiando de Pre-Kínder a Primaria y de Primaria a Secundaria.</p>	<p>Personal de Evaluación de las escuelas y del Distrito</p>	<p>Programación mejorada y planificando para necesidades únicas de estudiantes, reducir el número de modificaciones ARD y cambios de clases, Incrementar planificación individual de estudiantes en transición, Incrementar las participación de los padres.</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF1 CSF2 CSF4  6) Proporcionar tutoría y instrucción académica de verano para estudiantes necesitando un programa intenso de instrucción</p>	<p>Especialista de Inclusión, Director y Coordinador de Servicios Especiales  Fuentes de Financiamiento: 224 – IDEA B, Formula – 191662.00</p>	<p>PBMAS</p>

**Meta 2:** Contratar empleados altamente calificados a la vez que se reduce la tasa de rotación mediante tutorías compensaciones y desarrollo del personal.

**Objetivo 1:** Recrutar y mantener maestros y instructores paraprofesionales 100% altamente calificados con el fin de cumplir con los requisitos estatales y federales..

**Evaluación de fuente de Datos:** El plan de actuación del estado se refleja tan siquiera el 95% conformidad con todos los indicados de Educación Especial y el reporte de TAIS reflejara el proceso para estudiantes servidos por Educación Especial.

**Evaluación Sumativa 2:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>            CSF1 CSF2 CSF7            1) Proporcionar suministros, programar material, y servicios para instrucción y servicios relacionados con empleados y estudiantes para mejorar calidad y diferenciación de instrucción</p>	<p>Especialistas, SLP Líder, Coordinador y Director de Servicios Especiales             Fuentes de Financiamiento: 199 – SPED – 60730.30, 224 – IDEA B, Formula – 176461.00, 225 – Pre-Escuela, Servicios Especiales – 14935.00</p>	<p>Diferenciación en presentación de currículo, recorridos, demostración de dominio de la materia</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>            CSF1 CSF2 CSF7            2) Proporcionar soporte y recursos para conducir alta calidad de desarrollo profesional para servicios instrucciones y relativos de empleados para mejorar calidad y diferencia de Instrucción.</p>	<p>Especialistas, Líder SLP, Coordinador y Director de Servicios Especiales             Fuentes de Financiamiento: 199 – SPED – 10178.00, 224 IDEA B, Formula – 24300.00, 225 – Pre-Escuela, Servicios Especiales – 2200.00</p>	<p>Diferenciación en presentación de Currículo, Recorridos, demostración de dominio de la materia</p>



<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF1 CSF4</p> <p>3) Proporcionar dispositivos con tecnología especializada y software para incrementar acceso a la instrucción.</p>	<p>Especialistas, Coordinador y Director de Servicios Especiales</p> <p>Fuentes de Financiamientos: 199 – SPED – 111438.52, 224 – IDEA B, Formula – 21000.00, 225 – Pre-Escuela, Servicios Especiales – 1800.00</p>	<p>Diferenciación en presentación de Currículo, Recorridos, demostración de dominio de la materia</p>
<p><b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF7</p> <p>4) Proporcionar recursos y entrenamiento específico duro de software para personal específico sobre una base anual</p>	<p>Especialistas, Coordinador y Director de Servicios Especiales</p> <p>Fuentes de Financiamientos: 199- SPED – 1000.00, 224- IDEA B, Formula – 35200.00</p>	<p>Diferenciación en presentación de Currículo, Recorridos, demostración de dominio de la materia</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF2</p> <p>5) Proporcionar suministros, Programar material, y servicios para personal de evaluación para mejorar calidad de evaluación incluyendo recomendaciones instructivas.</p>	<p>Diagnosticador de plomo, Líder LSSP, Coordinador y Director de Servicios Especiales</p> <p>Fuentes de Financiamientos: 199- SPED – 27909.84, 224 – IDEA B, Formula – 113028.00, 225- Pre-Escuela, Servicios Especiales – 597.00</p>	<p>Mejorar recomendaciones instrucciones conduciendo a un mejor rendimiento estudiantil</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF2</p> <p>6) Proporcionar suministros, Programar material, y servicios para personal de evaluación para mejorar calidad de evaluación incluyendo recomendaciones instructivas</p>	<p>Diagnosticador de plomo, Líder LSSP, Coordinador y Director de Servicios Especiales</p> <p>Fuentes de Financiamientos: 224 – IDEA B, Formula – 12800.00, 225 – Pre-Escuela, Sp Ed – 1000.00, 199 – SPED- 9925.96</p>	<p>Mejorar recomendaciones instrucciones conduciendo a un mejor rendimiento estudiantil</p>

7) Continuar dedicando fondos para los costos de nómina para mantener el empleo de personal altamente efectivo	Fuentes de Fundaciones: 224 –IDEA B, Formula – 1131600.00, 225 Pre-Escuela, Sp Ed – 249.00, 199 – SPED – 1822094.38	

**Meta 2 : Contratar empleados altamente calificados a la vez que se reduce la tasa de rotación mediante tutorías compensaciones y desarrollo del personal.**

**Objetivo 2: Facilitar un mínimo de 5 días de desarrollo de personal significativo y relevante.**

**Evaluación de fuente de Datos 3:** Mayor acceso al empleo postsecundario, aumento de la tasa de cumplimiento de los requisitos de graduación y evaluación del estado obligatoria dentro de cuatro años que el estudiante haiga entrado a la secundaria, y incrementar porcentaje de estudiantes servidos por Educación Especial graduándose recomendado y distinguido o el plan de la fundación con endoso.

**Evaluación Sumativa 3:**

**Prioridades TEA:** 3. Conectar Secundaria con Carreras y el Colegio

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
<p><b>Factores Críticos del éxito</b> CSF1 CSF5 1) Incrementar la tarifa de Graduación para todos los estudiantes en Educación Especial.</p>	<p>Administrador de la Escuela, Especialista de Transición, Coordinador y Director de Servicios Especiales, Consejeros de las Escuelas</p> <p>Fuentes de Financiamientos: 224- IDEA B, Formula – 10700.00, 199 – SPED – 10000.00</p>	<p>Transcripciones</p>
<p><b>Factores Críticos del éxito</b> CSF1 CSF2 2) Incrementar la tarifa de Estudiantes en Educación Especial que se graduaran recomendado y distinguido o el plan de la fundación con endoso.</p>	<p>Administrador de la Escuela, Especialista de Transición, Coordinador y Director de Servicios Especiales, Consejeros de las Escuelas</p>	<p>Transcripciones</p>

<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  <b>Factores Críticos del éxito</b>  CSF1 CSF4 CSF5 CSF6  3) Mejorar las tarifas de asistencia a través de actividades como consejería, juntas con los padres, llamadas telefónica y ARDs para abordar el subyacente que conducen al absentismo escolar</p>	<p>Administrador de la Escuela, Especialista de Transición, Coordinador y Director de Servicios Especiales, Consejeros de las Escuelas</p>	<p>Registro de Asistencia PEIMS</p>
<p>4) Proporcionar entrenamiento a los padres anualmente en características de programa de dislexia, estrategias Instrucciones, adaptaciones para evaluaciones estatales completar la tarea sobre una base anual</p>	<p>Coordinador y Director de Servicios Especiales</p>	<p>Hojas de Firma</p>

**Evaluación de fuente de Datos 4: PBMAS, TAPR**

**Evaluación Sumativa 4:**

**Prioridades TEA: 2. Construir una fundación de Lectura y Matemáticas**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> 1) *Desarrollar/Hacer Ajustes, presentar y monitorear la implementación de CVISD Bilingüe/ESL Monitoreando Proceso mediante el Proyecto ELL.</p> <p>* Monitorear ELL rendimiento estudiantil por desagregar datos en CBAs, evaluaciones comparativas y estatales</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL, Coordinador de Asesoría y Mejora</p>	<p>Agenda de Juntas, Juntas de equipos, Hojas de Firma</p>
<p>2)* Monitorear presentación de la Escuela de datos de los Estudiantes, Minutos de LPAC, Bilingüe/ESL Sistema de Monitoria miento y las carpetas de los Estudiantes LPAC</p> <p>* Proporcionar Soporte Adicional para las juntas de LPAC</p> <p>* LPAC preparaciones y diseminación de datos de Joe Frank Campbell y Barrett-Lee Early Childhood Center</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Administradores de Las Escuelas, Empleados del programa Bilingüe/ESL</p>	<p>Presentación Mensual de los minutos LPAC, Lista de chequeo monitoreada por las escuelas</p>

<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> 3) Continuar dando soporte instrucción suplementaria que aborda el inglés acelerado instrucciones en Grado 3-12 para incluir tutoría- pago extra por trabajo</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Administrador de la Escuela</p>	<p>Tutoría- Hojas de firmas</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> 4) Proveer Servicio Profesional del ELPS, TELPAS, Currículo de Escritura Bilingüe, instrucción protegida para maestros y administradores y proveer personal de desarrollo en ELL Metodología e instrucción de Lenguaje Dual</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL, Administrador de las Escuelas</p>	<p>Hojas de firma de Entrenamiento.</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> 5) Proporcionar tecnología software y materiales que apoya la adquisición de aprender un segundo lenguaje como Rosetta Stone y Light Sail.</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Entrenadores de Currículo, Coordinadores, Administradores de las Escuelas</p>	<p>Recorridos</p>
<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b> 6) Proveer Escuela de Verano para estudiantes que están en principios de TELPAS y niveles Intermediarios incluido esta Materiales/Currículo para estudiantes y Maestros</p>	<p>Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL</p>	<p>Datos de recorridos, Prueba previa y posterior</p>
<p>7) Proporcionar la escuela de verano obligatoria del estado para Pre-Kínder y kínder basado en calificaciones LEP</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Administradores de las Escuelas</p>	<p>Datos de recorridos, Prueba previa y posterior</p>

--	--	--

8)Promocionar y defender la clase de educación de los padres y participación en las juntas del departamento de Bilingüe/ESL como LPAC y Comité consultivo Bilingüe y proporcionar refrigerios y servicio de Traducción	Director Bilingüe	Hojas de Firmas
9) Proporcionar desarrollo profesional, suministros y las cuotas de afiliación para AVID Excel en las escuelas Secundarias	Director Bilingüe	

Evaluación de fuente de Datos 5: TAPR, Reporte de TELPAS, PBMAS, Datos de PEIMS

Evaluación Sumativa 5:

Prioridades TEA: 2. Construir una fundación de Lectura y Matemáticas

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Continuar entrenando para Sheltered Instruction Plus y Lo esencial de Lenguaje Doble: * Vocabulario Académico * Observaciones en desarrollo de lenguaje Ingles * Observaciones en entrenamiento de literatura Académica * Entrenamiento en contenido de Literatura * Comprar material para los entrenamientos de Desarrollo de empleados * Academias de Lenguaje Dual	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL, Administradores de las Escuelas	Hojas de Firma
2) Proporcionar al director de Bilingüe/ESL y Administradores con el uso efectivo de múltiple recursos de datos	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL, Administradores de las Escuelas	Agendas de Juntas



3) Proporcionar entrenamiento en el uso de ELL proceso de monitoreo y proceso de documentación este trabajando	Director de Bilingüe/ESL	Reportes del proyecto ELL
4) El director y el personal continuaran manteniéndose al tanto de las estrategias más nuevas en la instrucción de los estudiantes en Bilingüe/ESL atendiendo desarrollo de empleados (Title III Yearly symposium, TABE Y NABE Conferences, etc.)	Director de Bilingüe/ESL	Archivos Eduphoria, Confirmación de registración, Certificados de Completado

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

**Evaluación de fuente de Datos 6:** Reportes a fin de año de Rosetta Stone Telpas, TAPR, PBMAS, DRA/EDL Reportes de Lectura

**Evaluación Sumativa 6:**

**Prioridades TEA: 2.** Construir una fundación de Lectura y Matemáticas

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) El departamento Bilingüe/ESL conducirá una evaluación anual para material instructivo y recursos que den soporte todas las necesidades de los estudiantes del programa LEP DE LOS GRADOS Pre-kínder al 12	Director de Bilingüe/ESL, Administrador de la Escuela	Notas de la junta
2) El departamento Bilingüe/ESL proporcionara a las escuelas con uso semestral y evaluación de programa de Rosetta Stone	Director de Bilingüe/ESL, Administrador de la Escuela	Informes de Uso
3) Continuar Participando en diseminación y análisis de datos con administradores de la escuela y asistente Superintendente.	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción, Director de Bilingüe/ESL, Administradores de las Escuelas	Agenda de juntas, Hojas de Firmas

<p><b>Estrategia de Salvaguardia del sistema</b>  4) El departamento Bilingüe/ESL comprara libros en Inglés y Español, programas y material instructivo para todas las escuelas para mejorar la instrucción y para subir el nivel de lectura de los estudiantes</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Administrador de la Escuela</p>	<p>Agendas, Notas de Junta</p>
<p>5) Comprar material evaluado adecuado para estudiantes LEP</p>	<p>Director de Bilingüe/ESL, Coordinador de mejora es la escuela y evaluación</p>	<p>Ordenes Compradas</p>

**Meta 3:** Continuar promoviendo y desarrollando oportunidades para aumentar la participación de los padres fomentar una asociación sólida entre el hogar y la escuela que resulte en un logro mayor estudiantil.

**Objetivo 1:** Mejorar la participación de los padres, las relaciones en la comunidad y las oportunidades para participar en la toma de decisiones del distrito y de las escuelas.

**Evaluación de fuente de Datos 1:** TAPR, PBMAS, Evaluación de Carrera, plan de 4-6 años, comentarios de las partes interesadas

**Evaluación Sumativa 1:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Proporcionar recurso conciencia de carrera y actividades para consejeros de Primaria.	Director de CTE, Tutor de Carrera Fuente de Financiamientos: 244- CTE – 500.00	Consejero de Planificación de Carrera
2) Proporcionar escuelas de Primaria con recursos para oradores y presentadores de distintas asociaciones de la industria	Director de CTE, Principal y consejero de escuelas Fuente de Financiamientos: 199- Fondos Locales – 100.00,244 – CTE -3500.00	Plan de Lecciones de los maestros, Comentarios de los estudiantes, Evaluación de Consejeros
3) Proveer campo de verano (CAMP WOW) oportunidades para exponer varias carreras para estudiantes en grados 4-8.	Director de CTE, Coordinador del Campamento WOW, Maestros Fuente de Financiamientos: 244-CTE-18000.00, 199 – Fondos Locales – 3000.00	Horario para maestros y actividades; formas de Evaluación de los estudiantes, Maestros y Padres
4) Proveer exploración de recursos de carrera para uso de estudiantes	Director de CTE, Consejeros de las escuelas, Tutor de carrera, Maestro de carrera de investigación	Selección de un área de respaldo

	Fuente de Financiamiento: 244-CTE-500.00	
--	---	--

5) Proporcionar Achieve Texas College y productos de información de carreras	Director de CTE, Consejeros de las escuelas, Tutor de carrera, Maestro de carrera de investigación  Fuente de Financiamiento: 244-CTE-300.00	Clústeres de Carrera y secuencia coherente de cursos
6) Proporcionar recursos para laboratorios modulares y programas robóticos en Alice Johnson Junior High y Anthony Aguirre Junior High	Director de CTE, Administradores de Escuelas  Fuentes de Financiamientos: 244-CTE-3500.00	Planes Implementaros
7) Proporcionar maestros, consejeros, entrenamiento administrativo mediante varios programas de Carrera y tecnología y conferencias asociado con verano y otoño relacionado con entrenamientos y talleres	Director de CTE, Principales de las escuelas, Consejeros, Tutor de Carrera, Maestros  Fuentes de Financiamientos: 199-Fondos Locales- 2000.00, 244 – CTE -5000.00	Planes Implementados

**Meta 3:** Continuar promoviendo y desarrollando oportunidades para aumentar la participación de los padres fomentar una asociación sólida entre el hogar y la escuela que resulte en un logro mayor estudiantil.

**Objetivo 2:** Proporcionar información en varios formatos para calcular la medida de dos maneras entre la escuela y la casa.

**Evaluación de fuente de Datos 2:** Planes de 4 a 6 años, PER, Reportes de contabilidad federales y estatales, Resultados de PSAT/ACT/SAT, Evaluaciones de estudiante y Orador, Evaluación y encuesta de opinión, Resultados PBMAS

**Evaluación Sumativa 2:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Encomiar a todos los estudiantes a que tengan acceso software para hacer investigación de carreras e información de colegios	Director CTE, Consejeros de las escuelas, Tutor de Carrera, Administradores y maestros de las escuelas	Registros de becas, Aplicaciones de colegio completadas, avisos de carrera visores de los estudiantes
2) Encomiar a los estudiantes del CTE que tomen exámenes de certificación Industria	Director de CTE, Maestros de CTE  Fuentes de Financiamientos: 199- Locales Fondos- 1500.00, 244-CTE – 3500.00	Número de Exámenes pasados
3) Encomiar a los estudiantes a pasar los exámenes PSAT, SAT/ACT	Maestros de CTE, Consejeros	Números de exámenes tomados
4) Acoger el día de la carrera universitaria anual	Director de CTE, Maestros de CTE  Fuentes de Financiamiento: 199- Fondos Locales-2500.00	Numero de Oradores
5) Trabajar con Advisory Board y Industrty Partners para crear oportunidades para observación del trabajo y conocimiento de la carrera	Director de CTE, Maestros de CTE, Tutor de carrera	Cantidad de sitios de trabajo

6) Definir un procedimiento de implementación efectivo para perfeccionar la actualización de plan de 4 años con Career Pathways	Director de CTE, Consejeros de Secundaria, Administradores de Secundaria	Revisión de plan de Implementación
7) Proporcionar Maestros, Consejeros, entrenamiento mediante Carrera y programas técnicos y Asociadas conferencias y talleres relacionados y entrenamientos	Director de CTE, Principal de la escuela, Tutor de Carera, Consejeros, Maestros  Fuentes de Financiamientos: 199- Fondos Locales- 2500.00, 244-CTE-2000.00	Planes de Implementación
8) Proporcionar materia esencial actividades de integración e intervenciones en cada clase de CTE	Director de CTE, Administrador de la escuela, Especialista de la Escuela  Fuentes de Financiamientos:199- Fondos Locales-500.00	Plan de actividades de integración
9) Proporcionar recursos y entrenamientos para Matemáticas y maestros de Ciencias que están enseñando clases de CTE para créditos centrales	Director de CTE, Administradores de las escuelas y Coordinadores de Currículo  Fuentes de Financiamientos: 199- Fondos Locales-2500.00, 244-CTE-4000.00	Evaluación de habilidades, Examen de Certificación y proyecto final mediante Project Share
10) Mantener las clases de CTE al corriente con la tecnología actual y estándares industriales con equipo y material	Director de CTE, Cabeza del departamento y Administradores de las escuelas  Fuentes de Financiamientos: 244- CTE-56984.00	evaluaciones de la industria y comentarios y evaluaciones del programa

**Evaluación de fuente de Datos 3:** E-School, PER, Actualizar materiales promocionales, Hojas de Firmas, Evaluaciones de programa y números de Industrial Partnership, Completar Curso de guía Secundaria

**Evaluación Sumativa 3:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Promocionar el programa CTE y cursos durante Casa Abierta, Ferias Electivas y Juntas de Padres	Director de CTE, maestros de CTE, Tutor de Carrera, Consejero	Programa maestro, registros primarios, folletos
2) Encomiar reclutamiento de estudiantes en clases CTE Y Enseñan CTE a estudiantes	Director de CTE, Maestros CTE, Tutor de Carrera y consejeros	Programa Maestro; Video Anuncio
3) Incrementar visibilidad de estudiantes CTE organizaciones y actividades reconocidas, eventos, competencias y oportunidades de liderazgo	Director de CTE, Maestros de CTE, Técnico de Media, Tutor de Carrera, Oficial de Relaciones Publicas  Fuentes de Financiamiento: 199-Fondos Locales-500.00	Membrecía CTSO, programa maestro, Cito web del Distrito y la escuela; Anuncios de las Escuelas
4) Promocionar conocimiento de las certificaciones de la industria de estudiantes y padres mediante; Creando folletos, carteles y presentaciones de tomas de corriente para presentar a los estudiantes en la clase en todo el año y dejando que los estudiantes hagan investigación en certificación en las áreas de interés.	Director de CTE, Tutor de carrera, Consejeros, Title I contactos de las escuelas	Formas se sección de cursos, Certificación de exámenes pasados; presentaciones



5) Crear folletos promocionando CTE en español y inglés y regularmente actualizar la página web de CTE distrito y escuelas con información CTE relevante	Director de CTE, Oficial de Relaciones Públicas, Coordinador de CTE web de las escuelas, CTE CONSEJO ASESOR	Numero de oportunidades de trabajo sombreando, pasantía, visitas al sitio y presentaciones en el aula
6) forjar una asociación con las empresas y la industria para colaborar en formas de proporcionar oportunidades para preparar a los estudiantes para la universidad y / o las carreras, incluidas las consultas de la industria	Director de CTE, Tutor de Carrera, consejo asesor de CTE, Administrador de la escuela	Numero de oportunidades de trabajo sombreando, pasantía, visitas al sitio y presentaciones en el aula
7) Proporcionar un ruta detallada al corriente para cursos de crédito doble disponibles para estudiantes en Channelview High School	Director de CTE, Asistente superintendente de Currículo y Instrucción, Principal de la High School, Director de Crédito doble SJCN, Consejeros	High School guía de selección de cursos, Cito Web de la escuela
8) Actualizar la proporción de CTE de guía de curso Secundario	Director de CTE, , Asistente superintendente de Currículo y Instrucción, Consejeros, Maestros de CTE	Formas de selección de cursos

**Evaluación de fuente de Datos 4:** PEIMS, 4-6 años planes y exposición a varias oportunidades de carrera, Reportes de National student Clearinghouse, tasa de asistencia al final del año

**Evaluación Sumativa 4:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Determinar y implantar incentivos de clase para perfecta asistencia	Maestros de CTE	Reporte de Asistencia de las 9 semanas
2) Contactar a los padres de cualquier estudiante de CTE que estén ausentes más de 3 veces por cada 9 semanas	Maestros de CTE, Empleados At-Risk, empleado de Asistencia	Reporte de Asistencia de las 9 semanas
3) Consejeros atenderán un entrenamiento de Gestión de orientación mediante CTAT	Director CTE, Consejeros, Tutor de Carrera Fuente de Financiamiento: 244-CTE-500.00	Notas de Juntas de Estudiantes y Consejeros
4) Consejeros atenderán entrenamiento de Software para planes de 4-6	Director de CTE, Consejeros	E-School, Plan de Graduación
5) Consejeros de juntaran con los estudiantes individualmente para discutir itinerarios de carrera	Director de CTE, Principal de la escuela, Consejeros, Tutor de Carrera	E-School, Plan de Graduación
6) Reunirse con los estudiantes y padres del 8 grado para discutir selección de cursos que requieren seleccionar un endoso y vías de carrera	Director de CTE, Consejeros de orientación profesional	E-School, Plan de Graduación
7) Tener junta regularmente con Asesoramiento profesional para monitorear el proceso de aprobación	Director de CTE, Tutor de carrera, Principal de Secundaria	Agenda y Notas de Juntas



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

**Evaluación de fuente de Datos 5:** Firmar MOU'S y Acuerdos

**Evaluación Sumativa 5:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Trabajar de cerca con el personal apropiado de SJCN	Asistente Superintendente de Currículo e Instrucción; Director de CTE	Acuerdos Firmados
2) Trabajar de cerca con varios Administradores de Salud para poner a estudiantes en rotación clínica	Director de CTE; Maestro de ciencia de la salud	Acuerdos Firmados

**Meta 4:** Proporcionar un ambiente de trabajo y aprendizaje seguro y saludable para estudiantes, empleados y padres.

**Objetivo 1:** Asegurar un ambiente seguro de aprendizaje y de trabajo.

**Evaluación de fuente de Datos 1:** Incluido en Tech plan estatus revisión Sumativa

**Evaluación Sumativa 1:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Evaluar, el mapa y documentar el diseño actual de la red, tanto lógica como físicamente, así como hacer un inventario de la infraestructura de red actual. Rediseñar la red lógica en cada escuela y las conexiones físicas (si es necesario)	Director de Tecnología, Manager de Network, Técnicos seleccionados	Cada escuela del distrito ha sido rediseñado adecuadamente según las mejores prácticas y diagramado para referencia futura
2) Actualizar la infraestructura de red basado en horarios de asistencia al final de la vida útil	Director de Tecnología Fuentes de Financiamientos: Fondos adicionales serán añadidos-35000.00	Reemplazo consistente de interruptores desactualizados, conexión de gig a dispositivos finales en todo el distrito
3) Servidor de actualización de red basado en horarios de asistencia al final de la vida útil	Director de Tecnología, Manager del network	Reemplazo consistente de servidores en todo el distrito, disminución en fallas del servidor debido a la edad
4) Prueba un servicio de ayuda en el segundo semestre y determinar si un mostrador de tiempo completo sería beneficioso y necesario para el distrito	Director de Tecnología	un miembro más del personal contratado como servicio de ayuda de tiempo completo
5) Evaluar y comprar MDM (Gestión de dispositivos móviles)	Director de tecnología, Especialista Instrucciones de Tecnología	dispositivos móviles bajo la administración de un programa central de MDM
6) Monitorear el uso del internet del distrito para determinar si es necesario	Director de Tecnología	informe de utilización del ancho de banda

incrementar la velocidad de 1Gbps a 2Gbps. Trabajar con Comcast para hacer algún cambio si es necesario.		
7) Lograr conexión de 10GB entre todas las escuelas y la High School	Director de Tecnología	Mayor rendimiento de cada escuela a la ubicación central
8) Actualice el administrador de llamadas de VoIP y el software de la unidad a medida que la versión actual llega al final de su vida útil / soporte	Director de Tecnología, Manager del Network	Distrito corriendo versiones actuales o casi actualizadas de llamada manager y unidad
9) Evaluar y actualizar tecnología y arreglos de cuartos en el laboratorio de tecnología de la administración. Chromebooks son preferibles y un nuevo escritorio ser aconsejado	Especialista de Instrucción tecnológica	Instalación de equipo y muebles conducentes a entrenamientos y aprender
10) Evaluar los interruptores centrales, de firewall y de borde del campus y determina su línea de tiempo para el reemplazo. Determinar modelos para reemplazo y empezar proceso de financiación para estos modelos		Nuevo Firewall, nuevo interruptor de núcleo y posibles nuevos interruptores de borde en cada escuela

**Meta 4:** Proporcionar un ambiente de trabajo y aprendizaje seguro y saludable para estudiantes, empleados y padres.

**Objetivo 2:** Educar estudiantes, padres y empleados en violencia de pareja, prevención de suicidio y intervención.

**Evaluación de fuente de Datos 2:** Incluido en Tech Plan Status revisión Sumativa, Resultados de la encuesta Integración tecnológica

**Evaluación Sumativa 2:**

Descripción Estratégica	Monitor	Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto
1) Proporcionar entrenamiento en recursos integrados de tecnología gratis, Aplicaciones G-Suite, Microsoft office en la clase, proyectores interactivos, sistemas de respuesta estudiantil, fotógrafa y cineasta para la clase, pagina web de la clase y transmisión unida	Especialista en instrucción de tecnología	Incluido en Tech reporte estatus del Comité
2) Requiere 3-6 horas por cada año de entrenamiento tecnológico para todos los maestros y personal de apoyo de la clase	Especialista en instrucción de tecnología	Incrementar confianza en usar tecnología en la clases
3) Empezar un programa en todo el Distrito para utilizar aplicaciones y el sitio web en la clases. Enfocarse en un número limitado de aplicaciones para asegurar la competencia en su uso y la capacidad de ayudar y entrenar cuando sea necesario	Director Tecnológico, Especialista en instrucción de tecnología	Maestros y Administradores que se apuntaron en el programa pueden enseñar el uso de aplicaciones selectas en el funcionamiento de la clase.
4) Proporcionar en línea lección de Seguridad de ciber para los dos estudiantes y la comunidad	Especialista en instrucción de tecnología	Más responsabilidad en el comportamiento de los estudiantes en línea
5) Integrar Aplicaciones tecnológicas TEKS para todos los de Pre-K al 8 Currículo	Especialista en instrucción de tecnología	Grado 8 Tech App Prueba de evaluación, conocimiento generalizados y uso de

		básicas habilidades de computación de los estudiantes
6) Proporcionar entrenamiento y lineamientos para el uso de Ipad	Especialista en instrucción de tecnología	El Personal se hace más efectivo en el uso apropiado de los Ipad
7) Proporcionar entrenamiento y soporte para la integración de las aplicaciones y Ipad/Chromebooks uso en currículo	Especialista en instrucción de tecnología	Uso extendido de Ipad y aplicaciones en la clase para enseñanza educativa
8) Expandir el uso del programa BYD en nivel secundario	Especialista en instrucción de tecnología	Mas maestros utilizaran el programa BYD en la clase
9) Proporcionar entrenamiento adicional para los maestros y empleados para uso efectivo de BYD en la clase	Especialista en instrucción de tecnología	Mas competencia en el uso de BYD
10) Incrementar el uso de las aplicaciones de google y Google Classroom en la escuela secundaria mediante compras de Chromebooks y entrenamientos apuntados. Escuelas de asesoramiento sobre compras y estrategias		Varias compras de carritos con Chromebooks para las Escuelas secundarias. Google Classroom uso frecuente en las escuelas secundarias



**Meta 4:** Proporcionar un ambiente de trabajo y aprendizaje seguro y saludable para estudiantes, empleados y padres.

**Objetivo 3:** Continuar el programa de salud/ bienestar de salud en toda la escuela.

**Evaluación de fuente de Datos 3:** Incluido en Tech Plan Status revisión Sumativa

**Evaluación Sumativa 3:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Trabajar con los principales de las escuelas y el comité de tecnología para desarrollar un modelo de clase para primaria y secundaria	Director de Tecnología, tecnólogo instructivo, Principales de las escuelas, Comité de tecnología	Incluido en los informes de estado del comité de tecnología
2) Trabajar con los principales el departamento de currículo para comprar tecnologías necesarias para las clases con fondos disponibles en el distrito y la escuela.	Director de Tecnología, tecnólogo instructivo, Principal de la escuela	Incluido en los informes de estado del comité de tecnología
3) Desarrollar un plan de reemplazo de ciclo vital de 5-7 años para la clase, el maestro y la computadora del laboratorio	Personal del departamento de Tecnología Fuentes de financiamientos: Fondos Adicionales que se agregaran-420000.00	Incluido en los informes de estado del comité de tecnología
4) Instalar proyectores comprados en las clases que les hace falta un proyector en el distrito		Cada clase tendrá un proyecto en el que se estará trabajando

**Meta 4:** Proporcionar un ambiente de trabajo y aprendizaje seguro y saludable para estudiantes, empleados y padres.

**Objetivo 4:** Continuar emplementando el plan de manejo de crisis según sea necesario.

**Evaluación de fuente de Datos 4:** Número de páginas web de los maestros completados publicados, numero de calendarios y conferencias en uso en Primera Clase, incluido en la revisión Sumativa del estado del plan tecnológico, Numero de usuarios.

**Evaluación Sumativa 4:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Capacitar al modelo de capacitador con todos los webmasters de las escuelas para que puedan capacitar adecuadamente a su personal	Tecnólogo de instrucción	Publicar encuestas de taller
2) Tener juntas mensualmente con cada principal de cada escuela	Director de Tecnología/ Principal de la escuela	Incrementar comunicación con respecto a la dirección futura y problemas actuales en las escuelas

**Meta 4:** Proporcionar un ambiente de trabajo y aprendizaje seguro y saludable para estudiantes, empleados y padres.

**Objetivo 5:** Continuar mejorando el plan de disciplina de la escuela mediante reduciendo los reportes de disciplina y tardanzas de nivel 300 en un 20%.

**Evaluación de fuente de Datos 5:** Resultados del maestro en STaR

**Evaluación Sumativa 5:**

<b>Descripción Estratégica</b>	<b>Monitor</b>	<b>Resultados Esperados de la Estrategia /Impacto</b>
1) Proveer oportunidades para el uso de la tecnología en ambos Maestros dirigidos y centrado en el estudiante experiencia de aprendizaje para Desarrollar habilidades de pensamiento de orden superior y brindar oportunidades de colaboración con expertos en contenido, compañeros, padres y la comunidad.	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
2) Proporcionar acceso regular semanal a los estudiantes para el uso tecnológico y recursos digitales en varios ajustes instrumentales como en la clase, librería, laboratorio o tecnología móvil	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
3) Integrar el uso de tecnología en áreas temáticas TEKS para dar soporte de desarrollo de habilidades de pensamiento de orden superior	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología, Entrenadores de currículo	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos

4) Apoyar la creación y el uso de lecciones basadas en la web que incluyen contenido basado en TEKS en línea, recursos, actividades de aprendizaje y comunicaciones interactivas que apoyan los objetivos de aprendizaje.	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología, Entrenadores de currículo	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
5) proporcionar a los docentes desarrollo profesional sobre la integración de la tecnología en el plan de estudios a través de la creación de nuevas lecciones y actividades que promuevan habilidades de pensamiento de orden superior y la colaboración con expertos, pares y padres	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología, Entrenadores de currículo	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
6) Requerir participación en un mínimo de 6 horas de desarrollo tecnológico profesional por año	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología, Entrenadores de currículo	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
7) Proporcionar desarrollo profesional docente en la creación de lecciones basadas en la web	Principales, Asistentes Principales, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología, Entrenadores de currículo	Eduphoria Forethought- Planes de lecciones para docentes; Eduphoria PDAS-recorre los datos
8) Ayudar a los maestros a crear un plan de mejora de la escuela rico en tecnología que incluye el establecimiento de puntos de referencia tecnológicos anuales basados en estándares de aplicaciones tecnológicas	Principales, Comité de mejora de educación de la escuela, Tecnólogo de instrucción, Director de Tecnología	Planes de las escuelas ricos en tecnología
9) Proporcionar 6 o más conexiones múltiples en las clases para el uso de los estudiantes	Principales, Director Técnico	TIP Web Reportes IT- Inventario de Tecnología

10) Proporcionar tiempo de respuesta de soporte técnico menos de 8 horas para todas las cuestiones instrucciones de tecnología	Director técnico, Manager de Network, Técnico Instructivo	Reporte de EscuelaDude- sistema de orden de trabajo tecnológico
11) Proporcionar a los estudiantes acceso simultaneo para aprendizaje en línea con enriquecimiento de medios de comunicación como videos de transmisión	Director técnico, Manager de Network, Técnico Instructivo	Descubrimiento e Informes de uso de Ed transmisión

**Goal 5: Continuar promocionando múltiples cambios probados para la graduación y recuperación de créditos.**

**Objective 1: Reducir los abandonos y las tasas de retención de 15.7% a <1.0%**

**Goal 5: Continuar promocionando múltiples cambios probados para la graduación y recuperación de créditos.**

**Objective 2: Proporcionar y monitorear intervenciones apropiadas para estudiantes en riesgo.**

**Goal 5: Continuar promocionando múltiples cambios probados para la graduación y recuperación de créditos.**

**Objective 3: Mejorar asistencia por 5% o mayor.**



**Goal 5: Continuar promocionando múltiples cambios probados para la graduación y recuperación de créditos.**

**Objective 4: Proporcionar Información de carreras/ Colegio para estudiantes y padres.**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 1: Estudiantes de educación especial deben mejorar su rendimiento en lectura, Matemáticas, ciencias y Estudios Sociales para abordar las salvaguardas del sistema perdidas junto con los indicadores PBMAS**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 2: Empleados sirviendo estudiantes en educación especial deben proporcionar instrucción de alta calidad y servicios de evaluación.**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 3: Reducir los abandonos y las tasas de retención.**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 4: El departamento bilingüe /ESL proporcionara servicios que mejorara el rendimiento académico para cumplir con todos los indicadores del sistema de evaluación monitoreado basado en el rendimiento en 0 o 1 y abordar las salvaguardas del sistema perdidas en Lectura, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales.**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 5: El departamento de bilingüe proporcionara desarrollo profesional a todo el personal de las escuelas en instrucción protegida y el proceso de monitoreo de ELL para impactar el rendimiento en Lectura, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales.**

**Goal 6: Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes atendidos por estudiantes de educación especial y con dominio limitado del inglés en los niveles de responsabilidad estatales y federales.**

**Objective 6: El departamento revisara, evaluara y investigara instrucción planificación instruccional y material instructivo/ otros recursos para el propósito de mejorar la entrega de instrucciones para estudiantes para impactar el rendimiento académico y para abordar las salvaguardas del sistema perdidas junto con los indicadores PBMAS.**

**Meta 7: Para proporcionar abundante, variable y oportunidades significativas para los estudiantes mediante ofrecer las oportunidades por medio del programa de carrera y Educación Técnica.**

**Objetivo: 1 Proporcionar un programa de calidad de guía de carrera para todos los estudiantes que promocionan conciencia de carrera exploración y preparación.**



**Meta 7: Para proporcionar abundante, variable y oportunidades significativas para los estudiantes mediante ofrecer las oportunidades por medio del programa de carrera y Educación Técnica.**

**Objetivo 2: Incrementar carreras y actividades planeadas de colegio y recursos para los grados de seguridad.**

**Meta 7: Para proporcionar abundante, variable y oportunidades significativas para los estudiantes mediante ofrecer las oportunidades por medio del programa de carrera y Educación Técnica.**

**Objetivo 3: Crear y construir una academia de Ciencia de salud que permite múltiples caminos a los campos de la salud.**

**Meta 8: Proporcionar habilidades y oportunidades del siglo 21 para estudiantes mediante activamente mirando instrucciones usando tecnología.**

**Objetivo 1: Integrar tecnología en enseñar y aprender.**

**Meta 8: Proporcionar habilidades y oportunidades del siglo 21 para estudiantes mediante activamente mirando instrucciones usando tecnología.**

**Objetivo 2: Proporcionar la herramienta de tecnología necesaria para enseñar y aprender efectivamente.**

**Meta 8: Proporcionar habilidades y oportunidades del siglo 21 para estudiantes mediante activamente mirando instrucciones usando tecnología.**

**Objetivo 3: Apoyar efectivamente la comunicación utilizando recursos de tecnología.**

**Meta 8: Proporcionar habilidades y oportunidades del siglo 21 para estudiantes mediante activamente mirando instrucciones usando tecnología.**

**Objetivo 4: Alcanzar un promedio en o por encima del nivel de tecnología avanzada en la tabla de (STaR) a fin del año escolar 2018-2019.**